



Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO  
"Bianchi - Melacrino - Morelli"  
Reggio Calabria



REGIONE CALABRIA

**DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N° 1584 DEL 18 DIC. 2025**

Deliberazione adottata dal Commissario Straordinario, nominato ai sensi e per gli effetti dell'art. 20, comma 3, della Legge della Regione Calabria del 7 agosto 2002 n. 29 e s.m.i., della Legge della Regione Calabria del 19/3/2004 n. 11, della delibera di Giunta Regionale n. 51 del 17/2/2025 e del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 17 del 17/2/2025.

**OGGETTO: Avviso interno, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore della Struttura Complessa "Programmazione e controllo di gestione e sistemi informativi aziendali" del Grande Ospedale Metropolitano "B.M.M.". Ammissione concorrente e Costituzione Commissione.**

Il Direttore della Unità Operativa Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione, in conformità degli obiettivi assegnati, propone l'adozione del seguente atto.

Il Responsabile del Procedimento

Valentina Calabro

Il Direttore  
U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione  
Dott.ssa Rossana Anastasi

Il Direttore dell'Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Economiche e Finanziarie, vista la proposta di deliberazione come sopra formulata, attesta che il presente atto deliberativo non comporta costi e/o spese per l'Azienda.

Il Responsabile del Procedimento

Elvira Picci

Il Direttore  
U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie  
Dott. Francesco Araniti

**FAVOREVOLE**

**DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.**  
(Dott. Francesco Araniti)

**FAVOREVOLE**

**DIRETTORE SANITARIO F.F.**  
(Dott. Salvatore Maria Costarella)

## IL DIRETTORE DELLA U.O.C GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE E FORMAZIONE

### Premesso che

- con delibera n. 84 del 10/2/2025 questo G.O.M. ha indetto l'Avviso di selezione interna, per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore della U.O.C. "Programmazione Aziendale e Controllo di Gestione e Sistemi Informativi Aziendali", afferente all'Area Staff della Direzione Aziendale, al fine di dover dare progressiva attuazione all'assetto organizzativo derivante dall'Atto Aziendale;
- il relativo bando è stato pubblicato sul sito aziendale del Grande Ospedale Metropolitano "B.M.M." di Reggio Calabria ([www.ospedalerc.it](http://www.ospedalerc.it)) in data 13/2/2025;
- il termine perentorio per la presentazione delle istanze è scaduto il 22/2/2025;
- che complessivamente è pervenuta n. 1 (una) istanza di partecipazione all'Avviso *de quo*;

Richiamata la nota di questa UOC, prot. n. 40479 del 10/01/2025, indirizzata al Commissario Straordinario;

### Considerato che

- la procedura selettiva in oggetto è stata formalmente avviata in data antecedente alla proposta di modifica dell'Atto Aziendale (delibera n. 607 del 05/06/2025), avvenendo nel pieno rispetto delle norme e del regolamento per il conferimento degli incarichi dirigenziali vigente al tempo dell'indizione.
- la procedura selettiva è stata avviata in data 10/2/2025 e solo successivamente sospesa dall'Azienda in attesa dell'adeguamento dei fondi contrattuali e dell'approvazione del nuovo Atto Aziendale da parte della Regione Calabria;
- con deliberazione n. 418 del 28/04/2025, i fondi contrattuali della dirigenza Area Sanità sono già stati aggiornati, garantendo la necessaria copertura economica per l'incarico;
- l'incarico di Direttore della U.O.C. "Programmazione e Controllo di Gestione e Sistemi Informativi Aziendali" trova piena conferma e continuità anche nella nuova proposta di Atto Aziendale (adottato con delibera n. 607 del 05/06/2025), a dimostrazione della coerenza dell'assetto organizzativo dell'Ente e della necessità strategica della funzione dirigenziale in parola;

### Precisato che

- tale misura è circoscritta esclusivamente alla procedura in oggetto e non costituisce un precedente estensibile a future fattispecie, le quali dovranno essere indette e disciplinate secondo le regole che saranno definite nel nuovo Regolamento aziendale in corso di definizione;
- al vincitore sarà riconosciuta l'indennità di posizione variabile aziendale calcolata secondo i vigenti accordi di contrattazione decentrata, i quali trovano piena capienza nei fondi rideterminati;

Preso atto del nulla osta a procedere del Commissario Straordinario (prot. n. 40634 del 10/12/2025) apposto in calce alla nota prot. n. 40479 sopra citata;

**Dato atto**, altresì, che dall'esame della domanda pervenuta, in ordine alla regolarità formale ed al possesso dei requisiti previsti dall'Avviso e dichiarati dalla candidata, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., risulta ammissibile la dott.ssa G.S. A. nata il 2/1/1969;

**Ritenuto** che è necessario, ai fini della valutazione della candidata ammessa all'Avviso di cui sopra, costituire un'apposita Commissione esaminatrice ai sensi dell'art. 6 dell'Avviso *de quo*, costituita da:

- dal Direttore Sanitario Aziendale od un suo delegato;
- dal Direttore Amministrativo Aziendale od un suo delegato;
- da un Direttore di Struttura complessa nominato dal Commissario Straordinario del G.O.M.

### Precisato che

- la notifica di ammissione è assolta con la pubblicazione del presente atto sul Sito Internet Aziendale nella Sezione "Bandi - Concorsi e Avvisi";
- la presente delibera non comporta costi e/o spese per l'Azienda;

**Vista** delibera n. 852 del 27/12/2024 relativa al conferimento alla d.ssa Rossana Anastasi dell'incarico di Direttore dell'U.O.C. Gestione Sviluppo Risorse Umane e Formazione;

**Propone** al Commissario Straordinario dell'atto deliberativo come sopra formulato attestandone la piena legittimità, la correttezza formale e sostanziale, nonché la regolarità tecnico - procedurale e la conformità agli obiettivi

## IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

**Vista** la motivata proposta di delibera del Direttore della U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione riferita all'oggetto;

**Vista** la delibera n. 125 del 25/2/2025 con la quale sono state confermate temporaneamente le funzioni di Direttore Sanitario Aziendale al Dr. Salvatore Maria Costarella;

**Vista** la delibera n. 126 del 25/2/2025 con la quale sono state confermate temporaneamente le funzioni di Direttore Amministrativo Aziendale al Dr. Francesco Araniti;

**Visti** i pareri del Direttore Sanitario Aziendale f.f. e del Direttore Amministrativo Aziendale ff.;

### DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti

**Di prendere atto** che in relazione all'Avviso di selezione interna, per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore della U.O.C. "Programmazione Aziendale e Controllo di Gestione e Sistemi Informativi Aziendali", indetto con delibera n. 84 del 10/2/2025, è pervenuta n. 1 (una) domanda di partecipazione all'Avviso in esame;

**Di ammettere** all'Avviso *de quo* la candidata dott.ssa G.S.A. nata il 2/1/1969, in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso e dichiarati dalla stessa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.:

**Di costituire** la Commissione esaminatrice che, ai sensi dell'art. 6 dell'Avviso in questione, deve essere composta:

- dal Direttore Sanitario Aziendale od un suo delegato;
- dal Direttore Amministrativo Aziendale od un suo delegato;
- da un Direttore di Struttura complessa nominato dal Commissario Straordinario del G.O.M..

**Di nominare** la Commissione esaminatrice del suddetto Avviso interno:

> d.z. COSTARELLA S.

> Dott. ARANITI F.

> dott. GARAVULO G.

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante: S. ssa CALARCO V.

**Di precisare** che

- tale misura è circoscritta esclusivamente alla procedura in oggetto e non costituisce un precedente estensibile a future fatti-specie, le quali dovranno essere indette e disciplinate secondo le regole che saranno definite nel nuovo Regolamento aziendale in corso di definizione;
- al vincitore sarà riconosciuta l'indennità di posizione variabile aziendale calcolata secondo i vigenti accordi di contrattazione decentrata, i quali trovano piena capienza nei fondi rideterminati;
- la relativa notifica di ammissione è assolta con la pubblicazione del presente atto sul Sito Internet Aziendale nella Sezione "Bandi e Concorsi";
- la presente delibera non comporta costi e/o spese per l'Azienda;

**Di demandare** all'U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione gli adempimenti consequenziali;

**Di trasmettere** la presente delibera all'U.O.C. Affari Generali, Legali ed Assicurativi per gli adempimenti di competenza.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
Dott.ssa Tiziana Frittelli

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio di questo Grande Ospedale Metropolitano "Bianchi - Melacrino - Morelli" con Rep. N. 174 del 19 DIC. 2025 e vi è rimasta per quindici giorni consecutivi ed è stata trasmessa al Collegio Sindacale il 19 DIC. 2025

Il Direttore Amministrativo Aziendale f.f.  
(Dr. Francesco Araniti)



Trasmessa al Dipartimento Salute e Welfare della Regione Calabria

Il \_\_\_\_\_

Prot. n. \_\_\_\_\_

ESECUTIVA IL \_\_\_\_\_

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Reggio Calabria, li \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / 2025

ALBO PRETORIO  
ONLINE